

Wir suchen zum **01.10.2021** eine*n

Vorstandsreferent*in (w/m/d)

Zunächst ist die Stelle 2 Jahre befristet (mit Option auf Verlängerung).

Das Forschungszentrum Borstel ist ein international agierendes, von Bund und Ländern finanziertes Wissenschaftsunternehmen mit 550 Beschäftigten. Unsere zentrale Aufgabe ist die Forschung und Patientenversorgung auf dem Gebiet der Atemwegserkrankheiten. Wir betreiben sowohl Infrastrukturen der Grundlagenforschung als auch eine Medizinische Klinik. Wir haben ein Ziel: Bestehende Methoden zur Erkennung, Vermeidung und Behandlung von Lungenerkrankungen zu verbessern und neue, innovative Therapieansätze zu entwickeln.

IHRE AUFGABEN

An der Schnittstelle zwischen dem Institutsvorstand, den Forschungsgruppen und der Verwaltung unterstützen Sie die Zentrumsleitung in den verschiedensten Bereichen. Als Stabsstelle fallen Ihnen essentielle Tätigkeiten in der Betreuung und Protokollführung unserer internen und externen Gremien zu (Kollegium, Forschungsleiter*innensitzung, Wissenschaftlicher Beirat, Kuratorium). Sie sind das Kommunikationszentrum zwischen dem Zentrum und den zuständigen Ministerien und der Leibniz-Gemeinschaft (Sektion C). Ihr Organisationstalent und Ihre Kreativität sind gefragt beim Erstellen der Forschungsberichte und Programmbudgets, bei der Vorbereitung und Organisation der regelmäßigen Audits und Evaluierungen. Darüber hinaus unterstützen Sie den Zentrumsdirektor in der Repräsentanz des Zentrums.

IHRE KOMPETENZEN

- Abschluss und Promotion im Bereich Lebenswissenschaften
- Erfahrung im Wissenschafts- und Projektmanagement
- Erfahrung im Umgang mit Forschungsinformationssystemen und Kommunikationssoftware

UNSER ANGEBOT

- Arbeiten in einem renommierten Lungenforschungszentrum vor den Toren Hamburgs
- Ein eigenverantwortlicher Arbeitsbereich innerhalb eines motivierten Teams
- Vergütung nach dem TVöD-VKA einschließlich aller im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen und flexible Arbeitszeiten
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Das FZB ist für das Audit „berufundfamilie“ zertifiziert und fördert gezielt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie. Das unterrepräsentierte Geschlecht wird bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung besonders berücksichtigt. Ebenso werden Schwerbehinderte bei sonst gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Weitere Informationen zu unserer Rekrutierungspolicy sowie unserer Zertifizierung „HR Excellence in Research“ finden Sie auf unserer Homepage.

Rückfragen beantwortet Ihnen Prof. Dr. Ulrich Schaible. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf ohne Lichtbild; Begründung, warum Sie der Ansicht sind, für diese Stelle besonders geeignet zu sein (max. 1 Seite A4) bis zum 31.08.2021 über unsere Website www.fz-borstel.de.



Für uns sind Ihr Alter, Ihr Geschlecht und sexuelle Identität, Ihre Weltanschauung, Ihre ethnische Herkunft oder ein Handicap nicht von Bedeutung. Wir sind einzig und allein an Ihrem Wissen und Können und Ihrer Teamfähigkeit interessiert. Wenn auch für Sie attraktive Arbeitsinhalte und lösungsorientiertes Vorgehen wichtiger sind als Formalien, sind Sie bei uns richtig!